

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
na usługę polegającą na ocenie materiałów szkoleniowych z obszaru aktywizacji
przedsiębiorców w zakresie technologii asystujących i kompensacyjnych oraz
uniwersalnego projektowania
p/177/DRK/2021

I. ZAMAWIAJĄCY

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

ul. Pańska 81/83

00-834 Warszawa

NIP 526-25-01-444

www.parp.gov.pl

Osoba do kontaktów w sprawie zaproszenia:

Dorota Piasecka

Biuro Zamówień Publicznych

Tel. 22 432 80 13

e-mail: bzu@parp.gov.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ocenie materiałów szkoleniowych z obszaru aktywizacji przedsiębiorców w zakresie technologii asystujących i kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania, oraz możliwości komercjalizacji rozwiązań z zakresu technologii asystujących/kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania, opracowanych przez Beneficjentów projektów realizowanych w ramach Działania 2.21: *Poprawa zarządzania, rozwoju kapitału ludzkiego oraz wsparcie procesów innowacyjnych w przedsiębiorstwach, typ projektu 6*, POWER 2014-2020.
2. Materiały szkoleniowe będą opracowane w niżej wymienionych zakresach tematycznych i będą obejmowały co najmniej wskazane zagadnienia:
 - część ogólna dotycząca technologii kompensacyjnych i asystujących oraz zasad uniwersalnego projektowania:
 - rozbudowa grupy docelowej poprzez wdrożenie zasad projektowania uniwersalnego do projektowania produktów i usług;
 - podstawowe pojęcia dotyczące tworzenia produktów i usług;
 - wymagania prawne w zakresie projektowania produktów i usług dostępnych dla wszystkich, w tym założenia ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów;

- założenia programu rządowego Dostępność Plus z ukierunkowaniem na korzyści dla przedsiębiorców;
 - możliwości uzyskania wsparcia i korzyści finansowych przy wdrażaniu usług i produktów zgodnych z zasadami projektowania uniwersalnego, (m.in. informacja o istniejących źródłach finansowania lub wspierania rozwoju działalności gospodarczej w oparciu o nowe pomysły biznesowe);
 - korzyści biznesowe wynikające z wdrażania strategii rozwoju produktów i usług w oparciu o technologie asystujące i kompensacyjne oraz zasady projektowania uniwersalnego;
 - program części ogólnej powinien uwzględniać również zagadnienia dotyczące sytuacji osób z ograniczoną percepcją/mobilnością oraz zapewnienia równości szans i dostępności dla osób z ograniczoną percepcją/ mobilnością (w tym m.in. uprawnienia osób z niepełnosprawnością, alternatywna komunikacja, wiedza na temat funkcjonowania osób z ograniczoną percepcją/mobilnością i dostępnych form wsparcia). Wskazane zagadnienia powinny zostać uwzględnione podczas szkolenia w podstawowym zakresie, a informacje na ich temat powinny zostać uzupełnione w materiałach szkoleniowych;
- część specjalistyczna dotycząca możliwości komercjalizacji rozwiązań z zakresu technologii asystujących/kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania funkcjonujących w obszarach związanych z:
- produkcją, importem, wprowadzaniem do obrotu i dystrybucją produktów, których funkcjonalność może zostać dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi;
 - projektowaniem i świadczeniem usług, które ze względu na swój zakres przedmiotowy lub charakter mogą zostać dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi;
 - analizą dobrych przykładów istniejących produktów/usług dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi. Wybór produktów powinien być dopasowany do grupy docelowej szkolenia;
 - planowaniem strategii rozwoju przykładowych produktów, których funkcjonalność może zostać dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi. Analiza na przykładach produktów poszczególnych przedsiębiorców. Wspólne szukanie rozwiązań, które sprawią, że istniejące produkty i usługi staną się atrakcyjne dla większej grupy klientów;
 - możliwością komercjalizacji rozwiązań z zakresu technologii asystujących/kompensacyjnych oraz projektowania uniwersalnego, funkcjonujących w konkretnych obszarach działalności.
3. Usługa polegać będzie na sprawdzeniu materiałów szkoleniowych, w szczególności w niżej wymienionym zakresie:

- czy materiały szkoleniowe zawierają wymagane i poprawne treści merytoryczne, w szczególności, czy zostały przygotowane w oparciu o aktualne przepisy oraz czy są zgodne z dokumentacją konkursową projektu;
 - czy materiały szkoleniowe są prawidłowo skonstruowane pod kątem metodologii szkoleń, tj. prowadzą do nabycia przez uczestników szkolenia wiedzy zgodnie z programem szkolenia;
 - czy treści zawarte w materiałach szkoleniowych stanowią także rozwinięcie zagadnień planowanych do poruszenia w trakcie szkolenia (oceniane na podstawie dołączonego programu szkolenia);
 - czy materiały są ukierunkowane na zdobycie wiedzy i/lub umiejętności możliwych do praktycznego wykorzystania przez przedsiębiorców;
 - czy materiały są przygotowane zgodnie z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami w oparciu o standard WCAG 2.0.
4. Przedmiotem oceny będzie nie więcej niż 20 opracowanych materiałów szkoleniowych o średniej objętości 50 stron formatu A4 każdy. Zamawiający będzie sukcesywnie przekazywał materiały szkoleniowe do sprawdzenia przez Wykonawcę, po ich otrzymaniu od Beneficjentów projektów.
5. Materiały szkoleniowe są przygotowywane przez trenerów, którzy zgodnie z zapisami regulaminu konkursu Dostępność – szansą na rozwój nr POWR.02.21.00-IP.09-00-002/20 (i kolejna edycja) posiadają podpisane umowy z Beneficjentami projektu. Beneficjenci przesyłają do PARP materiały szkoleniowe celem akceptacji zgodnie z wymaganiami *Minimalnego zakresu usługi* – załącznik do regulaminu konkursu.
6. Materiały szkoleniowe skierowane będą do pracowników zgłoszonych przez przedsiębiorców, w części ogólnej i w części specjalistycznej powinny uwzględniać specyfikę konkretnych grup docelowych związanych z:
- produkcją, importem, wprowadzaniem do obrotu i dystrybucją produktów, których funkcjonalność może zostać dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi;
 - projektowaniem i świadczeniem usług, które ze względu na swój zakres przedmiotowy lub charakter mogą zostać dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i ograniczeniami funkcjonalnymi.
7. Wykonawca zgłosi uwagi lub wskaże braki w przekazanych do oceny materiałach szkoleniowych, w formie:
- naniesienia uwag i komentarzy w treści materiałów szkoleniowych poprzez opcję wyróżniania zmian w dokumencie elektronicznym,
- oraz
- podsumowania dokonanej oceny.
8. W zakres usługi wchodzić będzie również powtórna weryfikacja materiałów szkoleniowych poprawionych przez Beneficjentów projektów, zgodnie z uwagami/wskazanymi brakami o których wyżej.
9. Warunki wykonania zamówienia zostały również określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaprośzenia do składania oferty.

10. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (oraz ich spółki zależne, właściciele, a także pracownicy Wykonawcy), którzy uczestniczą lub uczestniczyli w sposób bezpośredni lub pośredni w przygotowaniu przez Beneficjentów projektów realizowanych w ramach Działania 2.21: *Poprawa zarządzania, rozwoju kapitału ludzkiego oraz wsparcie procesów innowacyjnych w przedsiębiorstwach, typ projektu 6*, POWER 2014-2020 materiałów szkoleniowych będących przedmiotem oceny. Lista Beneficjentów projektów realizowanych w ramach Działania 2.21 POWER dostępna jest na stronie <https://www.parp.gov.pl/component/grants/grants/dostepnosc-szansa-na-rozwoj-oferta-dla-przedsiębiorców>
11. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe; 80400000-8 – Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne; 80521000-2 – Usługi opracowywania programów szkoleniowych
12. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

III. TERMIN REALIZACJI

Zamówienie zostanie zrealizowane do **30 czerwca 2023 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada zdolności zawodowe do wykonania zamówienia, tj. dysponuje 2 osobami posiadającymi doświadczenie (łącznie) w prowadzeniu szkoleń lub świadczeniu usług doradczych z zakresu:
 - 1) aktywizacji przedsiębiorców w zakresie technologii asystujących i kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania;
 - 2) komercjalizacji rozwiązań z zakresu technologii asystujących/kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania,w wymiarze min. 110 h zegarowych¹ łącznie, nabytych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że minimalna liczba godzin dla obszaru (wskazanego w pkt 1 lub 2 wyżej) dla jednej osoby nie będzie niższa niż 35 h.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca wskaże informacje o doświadczeniu osób w prowadzeniu szkoleń lub doradztwa w Załączniku nr 2, w część I (Wykaz osób).
3. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia” na podstawie podanych informacji.
4. Zamawiający zastrzega prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnień w zakresie złożonej oferty, z zastrzeżeniem Rozdziału V pkt. 5 Niezłożenie wyjaśnień bądź ich

¹ w przypadku wykazywania doświadczenia w prowadzeniu szkoleń należy godziny dydaktyczne (45 min) przeliczyć na godziny zegarowego. Przykładowo: 4 h dydaktyczne równają się 3 h zegarowym,

złożenie po terminie, może spowodować odrzucenie oferty (uznanie oferty za niespełniającą wymagań).

5. Ocenie w kryteriach oceny ofert będą podlegały tylko oferty tych Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium	Liczba punktów (waga)
Cena	40
Doświadczenie osób wskazanych do wykonania zamówienia	40
Kwalifikacje zawodowe osób wskazanych do wykonania zamówienia	20

2. W kryterium „**Cena**” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za przygotowanie 20 materiałów szkoleniowych, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 40$$

3. W kryterium „**Doświadczenie osób wskazanych do wykonania zamówienia**” oceniane będzie doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia mające znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia. Oferta w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów w ramach 2 poniższych podkryteriów:

Podkryterium a) – w ramach tego podkryterium Wykonawca może uzyskać 20 punktów:

5 pkt. – w przypadku posiadania doświadczenia w prowadzeniu szkoleń lub doradztwa z zakresu wskazanego w rozdziale IV.1. w wymiarze od 110 h do 150 h (*łącznie dla obu obszarów tematycznych wskazanych w ppkt. 1 i 2 rozdziału IV.1*) nabytego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

10 pkt. – w przypadku posiadania doświadczenia w prowadzeniu szkoleń lub doradztwa z zakresu wskazanego w rozdziale II.2. w wymiarze powyżej 150 h (*łącznie dla obu obszarów tematycznych wskazanych w ppkt. 1 i 2 rozdziału IV.1*) nabytego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Ocena zostanie dokonana na podstawie treści podanych w Załączniku nr 2 – część II Informacje o doświadczeniu i kompetencjach osób wskazanych w pkt. I do oceny w kryteriach oceny ofert.

Kompetencje każdej z osób będą oceniane osobno (każda z osób może otrzymać max. po 10 pkt.).

Podkryterium b) – w ramach tego podkryterium Wykonawca może uzyskać 20 punktów:

- 5 pkt. – w przypadku posiadania doświadczenia polegającego na pisaniu/opracowaniu merytorycznym 3 artykułów/publikacji w zakresie aktywizacji przedsiębiorców w zakresie technologii asystujących i kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania lub możliwości komercjalizacji rozwiązań z zakresu technologii asystujących/kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania (np. broszur informacyjnych, artykułów, książek itp.), dostępnych publicznie, z okresu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Do doświadczenia wliczane są również artykuły/publikacje z ww. zakresu, powstałe w wyniku współpracy wielu autorów;
- 10 pkt. - w przypadku posiadania doświadczenia polegającego na pisaniu/opracowaniu merytorycznym powyżej 3 artykułów/publikacji w zakresie aktywizacji przedsiębiorców w zakresie technologii asystujących i kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania lub możliwości komercjalizacji rozwiązań z zakresu technologii asystujących/kompensacyjnych oraz uniwersalnego projektowania (np. broszur informacyjnych, artykułów, książek itp.) dostępnych publicznie, każdy o liczbie znaków min. 2000 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Do doświadczenia wliczane są również artykuły/publikacje z ww. zakresu, powstałe w wyniku współpracy wielu autorów.

Ocena zostanie dokonana na podstawie treści podanych w Załączniku nr 2 – część II Informacje o doświadczeniu i kompetencjach osób wskazanych w pkt. I do oceny w kryteriach oceny ofert.

Kompetencje każdej z osób będą oceniane osobno (każda z osób może otrzymać max. po 10 pkt.).

4. W kryterium „**Kwalifikacje zawodowe osób wskazanych do wykonania zamówienia**” oceniane będą kompetencje zawodowe osób wskazanych do wykonania zamówienia. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać 20 pkt.:
 - 10 pkt. – za posiadanie kwalifikacji w zakresie metodyki nauczania.
 Ocena w tym kryterium będzie dokonywana na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr 2 – część II Informacje o doświadczeniu i kompetencjach osób wskazanych w pkt. I do oceny w kryteriach oceny ofert.

Kompetencje każdej z osób będą oceniane osobno (każda z osób może otrzymać max. po 10 pkt.).
5. Zamawiający weźmie pod uwagę tylko to doświadczenie i kwalifikacje zawodowe, co do których Wykonawca jednoznacznie wykaże spełnianie wymagań. Dokumenty i informacje wskazane w ramach kryteriów oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu.
6. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zsumowanych we wszystkich kryteriach.
8. Cena przedstawiona przez Wykonawcę oraz inne warunki wykonania zamówienia nie podlegają negocjacom w trakcie oceny.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **9 września 2021 r., do godz. 11:00** drogą elektroniczną na adres: bzu@parp.gov.pl – skan podpisanej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami (w tytule maila proszę wpisać nazwę lub nr postępowania).
2. Oferta złożona po terminie (liczy się data wpływu oferty) nie będzie podlegała ocenie.
3. Zamawiający informuje, że dysponuje limitem pojemności skrzynki pocztowej dla jednej wiadomości wynoszącym 15 MB. Zamawiający zaleca, by Wykonawca (w przypadku oferty większej niż 10 MB), przesyłał ją w częściach (oddzielnych e-mailach), wskazując w tytule e-maila, iż stanowi on część większej całości, a po przestaniu całej oferty, przed upływem terminu składania ofert, upewnił się, że jego oferta została skutecznie dostarczona do Zamawiającego.
4. Oferta (wraz z załącznikami) powinna być przygotowana w języku polskim i powinna zawierać:
 - Formularz ofertowy; zaleca się przygotowanie oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia (w przeciwnym przypadku, oferta musi zawierać wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego);
 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia – wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
5. Oferty składane przez Wykonawców są ważne do momentu ich odwołania przez osoby, które je złożyły, lub do momentu wyboru Wykonawcy.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej spowoduje jej odrzucenie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia (z wyjątkiem elementów ocenianych w kryterium) lub wyjaśnienia treści ofert.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub zmiany Zaproszenia bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku gdy środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Jednocześnie informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieudzielenia zamówienia również w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający

przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł jej zwiększyć do kwoty oferty najkorzystniejszej.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Wzór Wykazu osób

Załącznik nr 3 – Wzór umowy